

**COMUNE DI FRAZZANO'**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

N. 34 Reg.

del 23.12.2022

**COPIA DELIBERAZIONE**  
**DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO:** Approvazione regolamento "Affidamento delle aree destinate a verde pubblico".

L'anno duemilaventidue il giorno ventitre del mese di Dicembre alle ore 17,30 e segg., nella sala delle adunanze consiliari di questo Comune, alla seduta di inizio disciplinata dal comma I dell'art. 30 della L.R. 6.03.1986, n. 9, esteso ai Comuni dall'art. 58 della stessa L.R., in sessione straordinaria prevista dall'art. 31, Legge n. 142/90, recepito dalla L.R. n.48/91, che è stata partecipata a norma dell'art. 48 dell'O.EE.LL, con nota prot. n. 5269 del 19.12.2022, risultano presenti all'appello nominale

1. LO SARDO Antonino	SI	6. IMBROSCI' Marco	SI
2. CASTROVINCI Marzia	SI	7. MIRACOLA Lorenzo	SI
3. FRAGALE Marisa	SI	8. LAZZARA Ivan	SI
4. FRAGALE Lorenzo	NO	9. RIFICI Gaetano	NO
5. CANGEMI Emanuele	SI	10. DI PANE Edoardo Daniele	SI

ASSEGNATI 10	IN CARICA 10	PRESENTI 08	ASSENTI 02
--------------	--------------	-------------	------------

Risultato legale, ai sensi del citato comma dell'art. 30 della L.R. 06.03.1986, n. 08 il numero degli intervenuti, assume la Presidenza Lo Sardo Antonino.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Laura Reitano

Alla seduta è presente il Sindaco Ing. Gino Di Pane

Ai sensi dell'art. 184 ultimo comma dell'O.A.EE.LL. vengono scelti tre scrutatori nelle persone dei consiglieri: Miracola Lorenzo, Cangemi Emanuele e Di Pane Edoardo Daniele.

**La seduta è Pubblica**



## **COMUNE DI FRAZZANO'** **CITTA METROPOLITANA DI MESSINA**

**Registrato al n.ro 106 del 16/12/2022**

### **PROPOSTA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE**

#### **AREA AMMINISTRATIVA**

**PREMESSO** che nel territorio del Comune di Frazzano sono presenti numerose aree verdi e spazi destinati a verde pubblico, che implicano notevoli oneri gestionali ed economici per l'Amministrazione comunale;

**CONSIDERATO** che:

- le aree destinate a verde pubblico costituiscono elemento qualificante del contesto urbano e fattore di miglioramento della qualità della vita degli abitanti;
- è necessario salvaguardare, promuovere e migliorare l'aspetto ornamentale, paesaggistico e biologico delle aree verdi;

**RILEVATO** che:

- l'Amministrazione comunale, al fine di migliorare l'azione amministrativa e potenziare il sistema di gestione e manutenzione delle aree verdi, ritiene fondamentale incentivare la partecipazione, l'attenzione e la corresponsabilizzazione dei cittadini;
- in questa prospettiva le aree destinate al verde pubblico possono essere oggetto di affidamento per la loro cura e manutenzione ai soggetti che ne facciano richiesta e si impegnino a conservarne o migliorarne il decoro;

**RITENUTO** opportuno disciplinare la materia attraverso apposito Regolamento consiliare;

**LETTO** l'allegato schema di Regolamento avente ad oggetto "Affidamento delle aree destinate a verde pubblico", il quale individua le finalità dello stesso, ne definisce l'oggetto e indica gli spazi per i quali è possibile procedere all'affidamento a terzi, stabilisce le tipologie di intervento ammesse nelle aree date in affidamento, specifica la procedura, i tempi, e le condizioni dell'affidamento e gli obblighi posti a carico dei soggetti affidatari;

**RITENUTO** dover provvedere in merito;

**VISTI:**

l'O. A. EE. LL. vigente nella Regione Sicilia, approvato con L.R. 15/03/1963-n. 16 e s.mi;

- il Decreto Legislativo 18/07/2000, n. 267 e s.m.i;
- la Legge Regionale 11/12/1991, n. 48;
- la Legge Regionale 07/09/1998, n. 23;
- la Legge Regionale 23/12/2000, n. 30;
- lo Statuto Comunale;

**SI PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE**

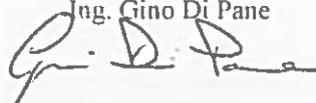
## DI DELIBERARE

quanto segue:

- 1.) di APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa, il Regolamento "Affidamento delle aree destinate a verde pubblico" allegato alla presente proposta di deliberazione, della quale costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2.) di DEMANDARE alla Giunta Comunale, in conformità al predetto Regolamento, l'individuazione e l'elencazione delle aree e degli spazi destinati a verde pubblico che possono essere oggetti di affidamento a terzi;
- 3.) di DEMANDARE ai Responsabili di Area competenti tutte le attività e formalità consecutive connesse all'approvazione del presente Regolamento;
- 4.) di DARE ATTO che l'approvazione della presente proposta di deliberazione, trattandosi di mero atto di regolamentazione e pianificazione, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica e finanziaria dell'ente.

Frazzanò, li 16.12.2022

Il Sindaco  
Ing. Gino Di Pane





**COMUNE DI FRAZZANO'**  
**Città Metropolitana di Messina**

**REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DI AREE VERDI COMUNALI MEDIANTE  
AFFIDAMENTO A SOGGETTI ESTERNI**

**Art. 1 - oggetto e finalità**

L'Amministrazione comunale nella consapevolezza che le aree verdi, delle aiuole stradali e delle rotatorie site nel territorio comunale appartengono alla collettività e che il loro decoroso mantenimento e la loro conservazione rappresentano attività di pubblico interesse, con il presente Regolamento intende disciplinare l'affidamento di tali aree e spazi di proprietà pubblica a persone fisiche e giuridiche, al fine di mantenere, conservare e migliorare le aree pubbliche già sistemate a verde dal Comune e/o destinate a verde pubblico dai vigenti strumenti di pianificazione urbanistica.

Ai fini dell'affidamento di cui al comma precedente si intende comprendere, se ritenuto nell'interesse del Comune, anche le aiuole, le fioriere, le recinzioni, le panchine, gli arredi e le bacheche di vario genere.

L'oggetto dell'affidamento consiste nella gestione, sistemazione e manutenzione del verde pubblico attrezzato su aree di modeste dimensioni di proprietà comunale. Sono escluse dall'oggetto del presente Regolamento le aree verdi più grandi, attrezzate con impianti per praticare attività sportiva, amatoriale singola o di squadra, o destinati ad attività a carattere artistico e culturale.

Ogni affidamento delle aree in questione è assoggettato alle norme e procedure previste nel presente Regolamento.

**Art. 2 - Elenco delle aree verdi, delle aiuole stradali e delle rotatorie oggetto di affidamento.**

L'individuazione e l'elencazione delle aree verdi e degli spazi pubblici, suscettibili di affidamento a soggetti esterni, sono demandati ad apposito atto di deliberazione della Giunta Comunale, su proposta degli Uffici competenti. Nell'individuazione di tali aree e spazi l'Amministrazione dovrà

considerare ogni aspetto legato alla loro posizione, superficie e qualità, al grado di difficoltà e di economicità della forma di gestione prescelta, al fine di meglio caratterizzare le specifiche assegnazioni e finalizzarle agli interventi proposti. L'elenco verrà aggiornato all'inizio di ogni anno.

E' altresì in facoltà dei privati proporre l'inserimento nell'elenco di spazi e aree e pubbliche da loro stessi individuate. L'Amministrazione comunale si riserva, a seguito dell'istanza, effettuate le opportune valutazioni, di integrare l'elenco con apposita deliberazione.

### **Art. 3 - Soggetti ammessi**

Le aree e gli spazi indicati all'articolo precedente potranno essere affidati a:

- a) cittadini singoli;
- b) cittadini costituiti in forma associata (associazioni, anche non riconosciute, circoli, comitati);
- c) organizzazioni di volontariato;
- d) parrocchie, enti religiosi;
- e) soggetti giuridici ed operatori commerciali.

I soggetti di cui al comma precedente, lettere b) c) d) e), per ottenere l'affidamento in adozione, devono nominare un proprio referente.

### **Art. 4 - Interventi ammessi**

I soggetti affidatari contribuiscono alla valorizzazione (qualitativa e quantitativa), alla manutenzione, alla gestione e all'utilizzo delle aree verdi comunali, delle aiuole stradali e delle rotatorie, al fine di favorire il potenziamento delle qualità ambientali, sociali ed economiche attraverso il miglioramento della sicurezza, la conservazione e il godimento da parte dei cittadini, in relazione alle tipologie di interventi come disciplinati dal presente Regolamento.

Le tipologie di intervento da realizzare sui beni affidati possono comprendere:

- a) la manutenzione ordinaria, cioè tutela igienica, pulizia, e conferimento dei rifiuti solidi urbani e di quelli organici presso discariche autorizzate, sfalcio periodico dei prati, lavorazione del terreno ed eventuali concimazioni, semina dei prati, cura e sistemazione dei cespugli e delle siepi, irrigazione e quant'altro necessario alla tutela, cura e manutenzione da definire in funzione delle caratteristiche e della tipologia dell'area verde, oltre all' integrazione di piante e arbusti;
- b) la riqualificazione e manutenzione, cioè una nuova progettazione dell'area con la piantagione di piante, fiori, alberi, arbusti, siepi, semina prati e inserimento di nuovi arredi urbani, il tutto nel

rispetto della normativa vigente, previo parere favorevole espresso dal competente Ufficio comunale.

Gli interventi realizzati non devono comportare la creazione di barriere architettoniche o elementi strutturali tali da pregiudicare la normale fruizione dell'area.

#### **Art. 5 – Assegnazione delle aree**

L'affidamento delle aree verdi, delle aiuole stradali e delle rotatorie, ai soggetti individuati richiede esplicita richiesta, sottoscritta dal richiedente e contenente una breve descrizione del progetto di valorizzazione dell'intervento da realizzare.

L'assegnazione è deliberata con apposito atto della Giunta Comunale, a cui segue la sottoscrizione di apposita convenzione tra le parti, denominata "Convenzione di affidamento" mediante la quale i soggetti affidatari si impegnano a quanto previsto dal presente Regolamento.

Se più soggetti richiedono l'assegnazione della medesima area il competente ufficio valuterà fra le diverse istanze quella che propone un intervento migliorativo più consistente. In caso di parità si procederà tramite sorteggio. Se l'area richiesta è indisponibile si procederà a valutare affidamenti alternativi sulla base delle aree a disposizione.

Al momento dell'affidamento dell'area verrà redatto un verbale di consegna in cui sarà indicata il bene assegnato con la descrizione dello stato dei luoghi e allegata documentazione fotografica.

Le aree oggetto di affidamento devono essere conservate nelle migliori condizioni di manutenzione e con la massima diligenza ed ogni intervento dovrà essere effettuato nel rispetto della vigente normativa e, laddove necessario, previo nulla osta dell'Amministrazione. Il soggetto affidatario prima di procedere a interventi manutentivi (sia pure migliorativi) diversi da quelli proposti e/o indicati nella convenzione stipulata dovrà acquisire il parere favorevole del competente Ufficio comunale.

Il soggetto Affidatario assume a proprio carico la responsabilità per danni a persone o cose provocati nel corso di espletamento delle attività di manutenzione e gestione, proposte e/o indicate nella convenzione stipulata, sollevandone *in toto* il Comune di Frazzanò.

Le aree e gli spazi pubblici affidati dovranno mantenere le funzioni e le destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti.

L'Amministrazione potrà in qualsiasi momento revocare o sospendere l'affidamento a seguito di necessità di interesse pubblico. È prevista la revoca immediata in caso l'assegnatario a seguito di verifiche e controlli dovesse risultare inadempiente agli obblighi assunti.

L'adottante deve consentire al Comune di Frazzanò con propri incaricati di intervenire per svolgere interventi di manutenzione straordinaria nell'area affidata.

#### **Art. 6 - Pubblicità**

Il soggetto affidatario potrà avvalersi della facoltà di segnalare l'adozione e la presa in carico dell'area collocandovi apposita cartellonistica o striscioni le cui dimensioni e materiale dovranno essere concordati con l'Amministrazione comunale e realizzati in materiale ignifugo, antinfortunistico e collocati in modo da non arrecare danno a persone o cose né alla circolazione stradale. Tali cartelli o striscioni dovranno recare la dicitura "Noi siamo comunità". La manutenzione di questa area è stata affidata dal Comune di Frazzanò a .....

#### **Art. 7- Rinuncia**

Coloro che intendessero rinunciare all'assegnazione in adozione dovranno darne comunicazione entro 30 giorni di anticipo in modo da consentire la riassegnazione dell'area.

#### **Art. 8 - Durata dell'affitto o rinnovo**

L'adozione delle aree verdi, delle aiuole stradali e delle rotatorie site nel territorio comunale decorre dalla data del verbale di consegna ed avrà la durata di anni due. È ammesso il rinnovo sulla base di apposita richiesta che deve pervenire al Comune almeno 60 giorni prima della scadenza. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, della convenzione.

#### **Art. 9 - Spese**

Tutte le spese dipendenti e conseguenti alla presa e alla realizzazione degli interventi sull'area affidata, salvo quanto espressamente previsto dal presente Regolamento e dalla relativa convenzione, sono a carico dell'Affidatario.

#### **Art. 10 - Vigilanza e controlli**

L'Ufficio Tecnico ed i vigili urbani eseguono periodici controlli per verificare lo stato dell'area assegnata e la buona esecuzione degli interventi.

#### **Art. 11 - Revoca dell'assegnazione**

L'assegnazione sarà revocata

- quando il bene non venga mantenuto secondo gli accordi assunti;
- quando venga inibito o reso difficoltoso l'uso del bene pubblico.

Art. 10 - Sponsorizzazione.

L'affidamento dell'area può avvenire, altresì, mediante contratto di sponsorizzazione, che consente al soggetto esterno, ai soli fini manutentivi e di miglioramento estetico-qualitativo, di esercitarvi manifestazioni di pubblicità conformemente al presente Regolamento, al Codice della Strada e relativo Regolamento di attuazione e al Regolamento di pubblicità comunale. Le modalità della pubblicità dovranno essere improntate a criteri di sobrietà, proporzionalità con la superficie dell'area, buon gusto e dovranno essere preventivamente concordate con gli Uffici competenti.

La Giunta comunale nel provvedere all'aggiornamento dell'elenco delle aree verdi, può individuare gli elenchi nei quali inserire le specifiche categorie delle aree da affidare mediante contratto di sponsorizzazione.

L'affidamento dell'area mediante contratto di sponsorizzazione, stante la diverse avviene secondo le norme e le procedure di cui al d.lgs. 50/2016.

## COMUNE DI FRAZZANO'

### PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto *Dr. Antonio MILETI*, Responsabile dell'Area Amministrativa esprime parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ed alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 16/12/2022

Il Responsabile Area Amministrativa  
*Dr. Antonio MILETI*

### PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Il sottoscritto *Dr. Antonio MILETI*, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento  comporta (ovvero)  non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere  FAVOREVOLE (ovvero)  NON FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Data 16/12/2022

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
*Dr. Antonio MILETI*

Il Presidente procede alla trattazione del quinto punto all'ordine del giorno. Dà lettura della proposta. Ultimata la lettura invita il Sindaco ad illustrarla

Il Sindaco specifica che la proposta di approvazione del Regolamento sull'Affidamento delle aree destinate a verde pubblico nasce dall'esigenza di venire incontro alle istanze di quei cittadini che intendono prendersi cura, a proprie spese, di aree verdi di modeste dimensioni presenti all'interno del territorio comunale, consentendo al contempo l'alleggerimento dell'onere economico del Comune per detti interventi. Indica, inoltre, a titolo esemplificativo alcune zone del comune che potrebbero essere destinate a tal fine.

Il Presidente, in assenza di ulteriori interventi, passa alla votazione per alzata di mano, che dà il seguente esito:

Consiglieri presenti: n.08

Consiglieri favorevoli: 08

Il Presidente dichiara approvata la proposta

Il Presidente passa, quindi, alla votazione, per alzata di mano, dell'immediata esecutività della deliberazione.

Consiglieri presenti: n.08

Consiglieri favorevoli: 08

Il Presidente dichiara approvata l'immediata esecutività della deliberazione.

Alle ore 17.58 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

**IL PRESIDENTE**  
**F.to Lo Sardo Antonino**

**Il Consigliere Anziano**  
F.to D.ssa Castrovinci Marzia

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dott.ssa Laura Reitano

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2° della Legge Regionale 3.12.1991.

Frazzanò, li 23/12/2022

Il Segretario Comunale: F.to D.ssa Laura Reitano

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del Responsabile, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line per 15 giorni consecutivi. Dal

Al \_\_\_\_\_ Reg. N. \_\_\_\_\_

Frazzanò, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott. ssa Lura Reitano

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 23/12/2022 in quanto:

Resa immediatamente esecutiva dal Consiglio Comunale (art.12, comma 2°, della legge regionale 03/12/1991, n.44)

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione ( art.12, comma 1°, della legge regionale 03/12/1991, n.44)

Frazzanò, li \_\_\_\_\_

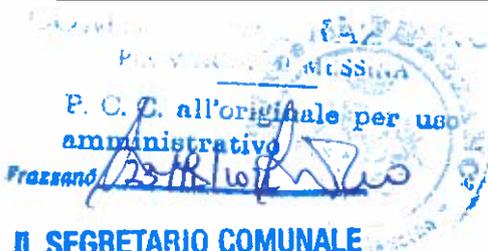
**Il Segretario Comunale**

F.to Dott. ssa Laura Reitano

La presente deliberazione, in data \_\_\_\_\_, è stata trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

- Ragioneria ;  - Tecnico ;  - Economato;  - Anagrafe ;  - Serv.Soc.  
 - Segreteria;  - VV.UU. ;  - Biblioteca;  - Tributi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

  
P. C. C. all'originale per uso amministrativo  
Frazzanò, 23/12/2022  
**IL SEGRETARIO COMUNALE**